

Mitarbeiter Kasse / Empfang (m/w/d) in Teilzeit (25h/Woche)

Beschreibung

Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Familien-unternehmen mit Tradition seit 1857 – flache Hierarchien in einem familiengeführten Unternehmen

Wir suchen unter anderem zum nächstmöglichen Termin Mitarbeiter / in Kasse / Empfang (m/w/d) in Teilzeit (25h/Woche)

Arbeitszeiten:

Mo.-Fr. zwischen 7.30 und 18 Uhr (vormittags / nachmittags im wöchentlichen Wechsel, ca. 1x pro Monat Samstags)

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

DEINE HAUPTAUFGABEN:

- Du bist erster Ansprechpartner (m/w/d) für unsere Kunden
- Du führst Kassiervorgänge durch und kümmerst dich um die Kassenabrechnung
- Du übernimmst organisatorische und administrative Aufgaben wie das einscannen von Belegen in das digitale Archiv oder die Bearbeitung von Bestellungen
- Warenpflege
- Warenausgabe

Qualifikationen / Anforderungen

DEIN PROFIL:

- Du hast idealerweise bereits Erfahrung im Verkauf oder der Kasse
- Quereinsteiger; kein Problem, wir bringen dir alles bei
- Gute Deutschkenntnisse – sicherer Umgang mit Zahlen

Kontakte

Bewerbung per eMail an bewerbung@holzhamm.de

oder hier Schnellbewerbung über den Button

Arbeitgeber

Gebrüder Hamm GmbH & Co KG

Arbeitspensum

Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

In der Dalheimer Wiese 2, 55120, Mainz, Rheinland-Pfalz, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

23. Juli 2025